

Рассмотрено и принято
на заседании Управляющего Совета
Протокол №3 от 01.09.2016г.



Утверждаю
Муниципальный
МКДОУ «Д/с № 8»
Т.П.Макарик
Приказ № 30 от 01.09.2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8»

1. Общие положения

- 1.1. Попечительский совет Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8» (далее именуемый - Попечительский совет) является в соответствии с п. 4 статьи 26 «Закона об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ коллегиальным органом управления Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8» (далее - Учреждение).
- 1.2. Деятельность Попечительского совета строится на основе действующего законодательства, устава Учреждения и настоящего Положения.
- 1.3. Настоящее Положение может корректироваться в связи с изменением действующего законодательства, Устава Учреждения, а также в иных случаях, определяемых Попечительским советом.
- 1.4. Попечительский совет не является юридическим лицом и не имеет прав на заключение гражданско-правовых договоров.
- 1.5. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.
- 1.6. Попечительский совет сотрудничает с администрацией Учреждения и Учредителем.

2. Компетенция Попечительского совета.

Попечительский совет Учреждения:

- 2.1. Привлекает добровольные взносы различных физических, юридических лиц, общественных организаций. В качестве добровольного взноса могут быть приняты как денежные средства, так и любое имущество, выполнение работы или услуги.
- 2.2. Содействует созданию и публикации учебных, методических, рекламных и т.п. материалов и пособий, проведению инновационной образовательной работы в Учреждении, повышающей эффективность и качество образования.
- 2.3. Содействует обеспечению сочетания государственных и общественных начал в управлении Учреждением.
- 2.4. Разрабатывает и реализует планы своей деятельности в интересах Учреждения и в соответствии с направлениями его работы.
- 2.5. Координирует благотворительную деятельность.
- 2.6. Содействует укреплению и совершенствованию материально-технической базы Учреждения.
- 2.7. Осуществляет сбор добровольных пожертвований родителей, целевых пожертвований физических и (или) юридических лиц.
- 2.8. Постоянно осуществляет поиск дополнительных источников финансового обеспечения.
- 2.9. Выявляет совместно с администрацией Учреждения нужды Учреждения, определяет затраты и план удовлетворения этих нужд.
- 2.10. Информировывает родителей о проблемах Учреждения, об использовании привлечённых средств.
- 2.11. Содействует оказанию благотворительной помощи детям и семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию

3. Состав и порядок избрания Попечительского совета

- 3.1. В Попечительский совет входят: представитель администрации Учреждения (выдвигается заведующим Учреждением), представитель педагогического коллектива Учреждения (выдвигается на педагогическом совете Учреждения), представители родительской общественности (выдвигаются родительскими собраниями групп по одному представителю от каждой группы), представители общественности, представители общественных организаций и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.
- 3.2. Попечительский совет избирается сроком на три года. Заседания Попечительского совета проходят по мере необходимости, но не реже чем два раза в год. Внеочередное заседание может быть созвано по инициативе Председателя, Казначей, Правления, Ревизионной комиссии или не менее чем 25% членов Попечительского совета. Заседание правомочно при присутствии на нем более половины от списочного состава Попечительского совета. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 3.3. Попечительский совет не вправе принимать благотворительные пожертвования, если обязательными условиями жертвователя являются прекращение или какое-либо ограничение благотворительной деятельности Попечительского совета: по отношению к каким-либо лицам, являющимся объектом такой деятельности согласно настоящему Положению, а также по какому-либо предмету (виду) его деятельности, предусмотренному настоящим Положением.
- 3.4. По требованию жертвователей Попечительский совет обязан подробно информировать их о расходовании денежных средств и использовании материальных ценностей, поступивших Попечительскому совету от указанных лиц в порядке пожертвования.
- 3.5. Вся информация о деятельности Попечительского совета и его органов является открытой. Протоколы заседаний, решения, иные документы Попечительского совета и его органов оформляются и доводятся до сведения участников образовательных отношений и общественности в недельный срок.

4. Председатель Попечительского совета

- 4.1. Председатель Попечительского совета избирается Попечительским советом сроком на год. Допускается неограниченное повторное переизбрание.
- 4.2. Председатель Попечительского совета может быть досрочно освобожден Попечительским советом в случаях:
 - а) его собственного письменного заявления об отставке;
 - б) прекращения его членства в Попечительском совете;
 - в) письменного требования о досрочной отставке Председателя Попечительского совета заявленного не менее чем 25% от списочного состава Попечительского совета в результате умышленного и/или систематического совершения Председателем Попечительского совета действий (бездействия), затрудняющих достижение целей Попечительского совета, направленных на ущерб Попечительскому совету или иным образом существенно нарушающих настоящее Положение.
- 4.3. Председатель Попечительского совета организует работу Попечительского совета, председательствует на его заседаниях.
- 4.4. Председатель Попечительского совета осуществляет общее руководство, а также непосредственный надзор и контроль над деятельностью исполнительных органов Попечительского совета. Он вправе при необходимости принимать оперативные решения по любым вопросам деятельности Попечительского совета, не отнесенным действующим законодательством и настоящим положением к исключительной компетенции иных органов. Решения Председателя Попечительского совета вступают в силу немедленно, однако подлежат обязательному утверждению на ближайшем заседании Попечительского совета.
- 4.5. Председатель Попечительского совета без доверенности совершает по своему усмотрению в пределах своей компетенции, определенной настоящим Положением и решением Попечительского совета, юридические и иные действия от имени Попечительского совета, представляет Попечительский совет во всех учреждениях, предприятиях и организациях.

5. Заместитель Председателя Попечительского совета:

- 5.1. Заместитель Председателя Попечительского совета избирается Попечительским советом сроком на один год. Допускается неограниченное повторное переизбрание.
- 5.2. Заместитель Председателя Попечительского совета может быть досрочно освобожден Попечительским советом в случаях:
 - а) его собственного письменного заявления об отставке;
 - б) прекращения его членства в Попечительском совете;
 - в) письменного требования о досрочной отставке Заместитель Председателя Попечительского совета заявленного не менее чем 25% от списочного состава Попечительского совета в результате умышленного и/или систематического совершения Заместителем Председателя Попечительского совета действий (бездействия), затрудняющих достижение целей Попечительского совета, направленных на ущерб Попечительскому совету или иным образом существенно нарушающих настоящее Положение.
- 5.3. Заместитель Председателя Попечительского совета организует работу Попечительского совета, председательствует на его заседаниях в случае отсутствия Председателя Попечительского совета по уважительным причинам.
- 5.4. Заместитель Председателя Попечительского совета осуществляет общее руководство наряду с Председателем, а также непосредственный надзор и контроль над деятельностью исполнительных органов Попечительского совета. Он вправе при необходимости принимать оперативные решения по любым вопросам деятельности Попечительского совета, не отнесенным действующим законодательством и настоящим положением к исключительной компетенции иных органов. В случае невозможности Председателем исполнять свои обязанности решения Заместителя Председателя Попечительского совета вступают в силу немедленно, однако подлежат обязательному утверждению на ближайшем заседании Попечительского совета.
- 5.5. Заместитель Председателя Попечительского совета без доверенности совершает по своему усмотрению в пределах своей компетенции, определенной настоящим Положением и решением Попечительского совета, юридические и иные действия от имени Попечительского совета, представляет Попечительский совет во всех учреждениях, предприятиях и организациях

6. Казначей Попечительского совета

- 6.1. Казначей Попечительского совета избирается Попечительским советом сроком на один год. Допускается неограниченное повторное переизбрание.
- 6.2. Казначей Попечительского совета может быть досрочно освобожден от должности Попечительским советом в случаях:
 - а) его собственного письменного заявления об отставке;
 - б) прекращения его членства в Попечительском совете;
 - в) письменного требования о досрочной отставке Казначея Попечительского совета, заявленного не менее чем 25% от списочного состава Попечительского совета в случае умышленного систематического совершения Казначеем Попечительского совета действий (бездействий) затрудняющих достижение целей Попечительского совета, наносящих ущерб Попечительскому совету, или иным образом существенно нарушающих настоящее Положение.
- 6.3. Казначей Попечительского совета:
 - а) принимает от дарителей пожертвования;
 - б) денежные средства зачисляются в бюджет Коркинского муниципального района.
- 6.4. При поступлении денежных средств Казначей обязан в недельный срок проинформировать об этом Председателя Попечительского совета или лиц, замещающих его.

7. Секретарь Попечительского совета

- 7.1. Секретарь Попечительского совета избирается Попечительским советом сроком на один год. Допускается неограниченное повторное переизбрание.
- 7.2. Секретарь Попечительского совета может быть досрочно освобожден от должности Попечительским советом в случаях:

- а) его собственного письменного заявления об отставке;
- б) прекращения его членства в Попечительском совете;
- в) письменного требования о досрочной отставке Секретаря Попечительского совета, заявления не менее чем 25% от списочного состава Попечительского совета в случае умышленного и систематического совершения Секретарем Попечительского совета действий (бездействий) затрудняющих достижение целей Попечительского Совета, наносящих ущерб Попечительскому совету или иным образом существенно нарушающих настоящее Положение;

7.3. Секретарь Попечительского совета ведет делопроизводство Попечительского совета Правления Попечительского совета.

8. Правление Попечительского совета

- 8.1. Правление Попечительского совета является исполнительным органом Попечительского совета. Председатель, заместитель Председателя и секретарь Попечительского совета являются одновременно Председателем, заместителем Председателя и секретарем Правления.
- 8.2. Правление Попечительского совета принимает решения по вопросам, касающимся работы Попечительского совета, в промежутках между заседаниями Попечительского совет исключением вопросов, перечисленных в п.3.4. настоящего Положения.
- 8.3. Решения на заседаниях Правления принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления.

9. Ревизионная комиссия

- 9.1. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Попечительского совета, а также контроль соответствия ее требованиям законодательства и настоящего Положения осуществляется Ревизионной комиссией, назначаемой на заседании Попечительского совета. Члены Правления Попечительского совета не могут быть членами Ревизионной комиссии.
- 9.2. Члены Ревизионной комиссии назначаются Попечительским советом из своего состава сроком на один год. Допускается неограниченное повторное назначение.
- 9.3. Попечительский совет вправе своим решением освободить от обязанностей любого члена Ревизионной комиссии, а равно расформировать Ревизионную комиссию в целом, если выявятся факты совершения членами Ревизионной комиссии неправомерных действий, а равно и иных действий (бездействия), препятствующих достижению целей Попечительского совета или иным образом наносящих ущерб законным интересам Попечительского совета.
- 9.4. Ревизионная комиссия проводит ежеквартальные плановые проверки, а также дополнительные проверки по *решению* Попечительского совета, по собственной инициативе, а также по требованию любого члена Попечительского совета.
- 9.5. Председатель, Казначей и Секретарь Попечительского совета, а также должностные лица, работники Учреждения обязаны представлять членам Ревизионной комиссии все необходимые материалы, необходимые для работы Ревизионной комиссии.
- 9.6. Ревизионная комиссия предъявляет результаты проверок (отчеты) на заседания Попечительского совета в письменной форме. Отчеты должны быть подписаны всеми членами Ревизионной комиссии с приложением о Ревизионная комиссия составляет заключения по годовым отчетам и балансам, без рассмотрения которых заседание Попечительского совета не вправе утвердить указанные отчеты и балансы.
- 9.7. Члены Ревизионной комиссии обязаны потребовать созыва чрезвычайного заседания Попечительского совета, если в ходе проверки установлено наличие угрозы существенным интересам Попечительского совета или выявлены злоупотребления должностных лиц Попечительского совета своим положением в части, непосредственно относящейся Попечительскому совету.

10. Делопроизводство

- 10.1. Каждое заседание Попечительского совета протоколируется. Протокол подписывается Председателем Попечительского совета и Секретарем.

10.2. Нумерация протоколов заседаний Попечительского совета начинается с нового учебного года.